





Dicha revisión se realiza conforme el siguiente cálculo: se compara el precio publicado por el mercado organizado a plazo OMIP (publicado en [www.omip.pt](http://www.omip.pt)) para el producto Cal +1 en el primer día laborable del mes en el que se produce la regularización, con respecto al precio del producto Cal+1 (si el recálculo pertenece al mismo año de la fecha de referencia) o Cal +2 (si es el año siguiente), del primer día laborable del mes de referencia del Anexo de Condiciones Económicas del presente Contrato, indicado en la parte superior de dicho Anexo.

#### 10. CLÁUSULAS ESPECÍFICAS APLICABLES A LA "FÓRMULA CUOTA FIJA"

**10.1** El Precio del Contrato será abonado mediante el pago de una cuota fija, resultado del sumatorio de la cuota fija de electricidad y la cuota adicional. Esta cuota se pasará a cobro el día de cada mes elegido por el cliente, a partir de la fecha de ejecución del cambio de suministrador, mediante domiciliación bancaria.

**10.2** El incumplimiento en el pago de la cuota mensual y el proceso de emisión de las facturas se regirán por el proceso previsto en la cláusula 3 y 13 en su caso de las Condiciones Generales.

**10.3** Con la periodicidad que las Partes hayan determinado en las Condiciones Particulares, el Cliente habilita a Suop a realizar la regularización de la cuota fija abonada, en base a los consumos facilitados por la Empresa Distribuidora aplicados sobre el Precio del Contrato. Suop realizará una regularización extraordinaria en caso de resolución contractual por incumplimiento del Cliente, sin perjuicio de la aplicación de lo establecido en la cláusula 4 de las Condiciones Generales.

En todo caso Suop queda facultado para realizar un ajuste de la cuota fija indicada anteriormente bien con motivo de la renovación anual del Contrato, bien en caso de modificación de los parámetros ATR contratados, bien en el caso de un cambio en los conceptos regulados incluidos en el Precio del Contrato.

**10.4** Coste Remuneración Comercializadora se aplicará sobre la Energía Horaria Bruta: IVA e Impuesto Eléctrico no incluidos.

• Puntos de Suministro conectado a la red de distribución peninsular en Baja Tensión:

Consumo mínimo (MWh)	Consumo máximo (MWh)	Coste remuneración Comercializadora €/mes
≥0	≤10	9
>10	≤20	15
>20	≤30	25
>30	≤40	32
>40	≤50	40
>50	≤60	48
>60	≤75	58
>75	≤100	75
>100	≤150	95
>150	≤200	132
>200	≤300	190
>300	≤500	300
>500	≤1.000	500

• Puntos de Suministro conectado a la red de distribución extrapeninsular en Baja Tensión:

Consumo mínimo (MWh)	Consumo máximo (MWh)	Coste remuneración Comercializadora €/mes
≥0	≤10	10
>10	≤20	18
>20	≤30	30
>30	≤40	39
>40	≤50	50
>50	≤60	60
>60	≤75	72
>75	≤100	93
>100	≤150	121
>150	≤200	170
>200	≤300	242
>300	≤500	383
>500	≤1.000	726

• Puntos de Suministro conectado a la red de distribución peninsular en Alta Tensión:

Consumo mínimo (MWh)	Consumo máximo (MWh)	Coste remuneración Comercializadora €/mes
≥0	≤10	9
>10	≤20	14
>20	≤30	17
>30	≤50	20
>50	≤75	28
>75	≤100	38
>100	≤200	62,5
>200	≤300	100
>300	≤500	160
>500	≤700	240
>700	≤1.000	350

• Puntos de Suministro conectado a la red de distribución extrapeninsular en Alta Tensión:

Consumo mínimo (MWh)	Consumo máximo (MWh)	Coste remuneración Comercializadora €/mes
≥0	≤10	10
>10	≤20	17
>20	≤30	22
>30	≤50	28
>50	≤75	41
>75	≤100	56
>100	≤200	94
>200	≤300	152
>300	≤500	243
>500	≤700	365
>700	≤1.000	525

#### 11. CLÁUSULAS ESPECÍFICAS APLICABLES A LA "FÓRMULA INDEX CRISTAL"

**11.1** El Coste de Remuneración Comercializadora se aplicará sobre la Energía Horaria Bruta (IVA e Impuesto Eléctrico no incluidos) en función del consumo del Cliente que será el establecido en la cláusula 10.4 previa (prorratae en caso de periodos inferiores o superiores al mes).

#### 12. SERVICIO OPTIMIZA

Servicio de asesoramiento energético, por el cual la Comercializadora analizará de forma continuada las iniciativas de ahorro y eficiencia energética que ayuden a reducir los costes energéticos del Cliente.

Para ello el Cliente autoriza mediante la firma del presente Contrato a la Comercializadora a modificar cuantas veces sea idóneo la tarifa y la potencia del punto de suministro asociado al presente Contrato.

La facturación al Cliente se realizará sobre la Tarifa y Potencia Contractual de la Comercializadora, salvo que la optimización de tarifa conlleve una normalización de la potencia contractual (para adecuación a la normativa vigente) y ésta difiera de la Potencia Contractual de la Comercializadora menos de 1,2 kW, en cuyo caso se facturará la Potencia ATR normalizada. Durante la vigencia del Servicio Optimiza, la Comercializadora asumirá los costes administrativos del cambio de potencia y/o tarifa requeridos por la Empresa Distribuidora y los excesos de potencia (cuando aplicables éstos), que pudieran producirse en el Punto de Suministro respecto de la Potencia ATR, siendo de cuenta del Cliente los que se pudieran producir sobre la Potencia Contractual de la Comercializadora.

La ejecución efectiva de un cambio de potencia y/o tarifa dentro del Servicio Optimiza dará lugar a la aplicación una vez al año en favor del Cliente de la promoción, vigente en cada momento en la Oficina Online de Suministro <https://www.suop.es/es/tu-energia/>, según su tipología como Cliente y el cambio realizado. Cualquier descuento, beneficio y/o promoción estará sujeta a que el Cliente mantenga el Contrato en vigor durante el año en que sea beneficiario del mismo.

En caso de que el Cliente solicitase la baja del servicio, una optimización distinta a la realizada, no aporte la autorización y la documentación exigida para el análisis, o la Empresa Distribuidora no pudiera realizar las gestiones técnicas, el servicio optimiza se desactivará y se le repercutirá los costes administrativos del cambio de tarifa y/o potencia en que se incurriera (incluido el coste del boletín de instalación eléctrica (CIE, BRIE o CAI) si su obtención hubiera sido necesaria y con un límite de 210 euros), también la Comercializadora podrá exigir la devolución de las promociones aplicadas y ajustar el precio de su Contrato a un producto sin servicio optimiza.

Para aquellos supuestos en los que tras la activación del servicio optimiza hubiera una modificación en la estructura tarifaria, en sus valores y/o excesos de potencia respecto de los vigentes en el momento de la formalización del presente Contrato, la Comercializadora podrá modificar las condiciones económicas, dejándose de aplicar el descuento sobre el término de energía previsto en el anexo de condiciones económicas.

#### 13. SERVICIO DE FACTURACIÓN ELECTRÓNICA

**13.1** Con la aceptación del presente Contrato, el Cliente acepta y consiente en ser dado de alta en el Servicio de Facturación Electrónica de la Oficina Online de Suministro de Suop, comenzando a prestar sus efectos desde el momento de la activación del Contrato de Suministro.

Desde ese momento, el usuario acepta y se adhiere de manera completa a todas las condiciones que se detallan a continuación.

**13.2** A partir de la fecha en que dicha alta entre en vigor, el Cliente tendrá a su disposición sus facturas en formato digital a través del sitio web <https://www.suop.es/es/tu-energia/>, por lo que acepta y consiente que ya no sean emitidas en soporte papel, si bien siempre tendrá la posibilidad de solicitar un duplicado de la misma en el soporte antes indicado a través de los canales comerciales habituales que Suop pone a disposición de sus clientes. Dicho duplicado les será remitido por correo postal. Asimismo, el cliente podrá desistir del servicio e-factura en cualquier momento y comenzar a recibir las facturas en soporte papel, mediante comunicación a Suop a través del correo electrónico [atcliente\\_suop@energyvm.es](mailto:atcliente_suop@energyvm.es) o llamando a nuestro Servicio de Atención al Cliente en el teléfono 900 533 693.

**13.3** Una vez dado de alta el Cliente en el Servicio de Facturación Electrónica, la dinámica de funcionamiento será la siguiente:

a) Para aquellos Clientes que hayan indicado una dirección de correo electrónico y/o número de teléfono móvil en el Contrato, Suop activará un sistema de envío de correos electrónicos a la dirección de e-mail o en su defecto; si el Cliente hubiese facilitado un número de teléfono móvil, mediante SMS. En dicha comunicación Suop le avisará que la factura se encuentra disponible en la oficina online (<https://www.suop.es/es/tu-energia/>) para ser visualizada y, en su caso, descargada e/o impresa. La emisión de dicho mensaje tendrá carácter informativo, sin que Suop incurra en responsabilidad alguna

por la falta de recepción del mismo. En el supuesto de que el Cliente no recibiese el aviso, bien sea debido a error en la dirección de correo electrónico o número de teléfono móvil facilitados o bien por cualquier otro motivo, no implicará que se deje de prestar el Servicio Facturación Electrónica, salvo que el Cliente haya manifestado su desistimiento expreso al mismo.

b) Suop garantizará la seguridad y confidencialidad por medio de los siguientes instrumentos:

- El mensaje de aviso sólo contendrá la fecha de emisión de la factura y el número de referencia del Contrato del que trae causa la misma; así mismo se informa del importe de la factura y a qué periodo de consumo corresponde.

- Cuando el Cliente acceda a la oficina online deberá autenticarse mediante la validación de su clave de usuario y contraseña personal, que serán únicas para cada cliente e informadas de manera confidencial a los usuarios. El cliente podrá en cualquier momento modificar su clave a través de la propia funcionalidad que le ofrece la oficina online.

c) El Cliente se compromete a incluir en el Contrato la dirección de correo electrónico y/o el número de teléfono móvil que deba darse de alta para la prestación del Servicio de Facturación Electrónica. El Cliente garantiza y responde, en cualquier caso, de la veracidad, exactitud, vigencia y autenticidad de los datos facilitados en la contratación. Suop queda exonerada de cualesquiera responsabilidades que pudieran derivarse de la inexactitud o falta de información facilitada por el Cliente. El Cliente se compromete igualmente a notificar a Suop, a la mayor brevedad posible y por medio de la oficina online, cualquier cambio que se pueda producir en la dirección de correo electrónico y/o número de teléfono.

d) En el supuesto de que el Cliente ya estuviera dado de alta en la oficina online y el correo electrónico o número de teléfono móvil facilitado no variase desde la anterior contratación o última comunicación de cambio de estos datos a Suop, las notificaciones relativas al Servicio de Facturación Electrónica serán efectuadas a la dirección o contacto ya existente.

e) En el supuesto de que el Cliente, al darse de alta en la oficina online facilite un correo electrónico diferente al indicado en el contrato, Suop enviará los mensajes de aviso de puesta a disposición de la factura electrónica a ambas direcciones.

**13.4** El Servicio de Facturación Electrónica seguirá activo, aun cuando el presente Contrato ya estuviera resuelto, durante el plazo establecido conforme la normativa vigente en cada momento.

#### 14. SERVICIO GARANTÍA SUOP

**14.1** Suop ofrece gratuitamente a sus nuevos clientes de suministro de electricidad que sean personas físicas y tengan una potencia contratada inferior a 10 kW, la "Garantía Suop", servicio por el cual Suop aplicará uno de los siguientes mecanismos de fidelización a demanda del Cliente:

**14.2** Servicio de "mejora de condiciones" se dirige a aquellos Clientes de Suop que reciban una oferta firme y por escrito de su anterior compañía comercializadora de energía en los dos meses siguientes a contratar con Suop. Tras remitir el Cliente la oferta a Suop, ésta analizará su veracidad y realizará un estudio del precio; en caso de que sea viable para Suop asumir una bajada en el precio de forma que sea igual o más competitivo que el de la oferta recibida, Suop ofrecerá este precio al Cliente; en caso de que no llegue a poder mejorarla o igualarla, Suop admitirá la resolución anticipada del contrato por el Cliente sin aplicar penalización alguna. Para ello el Cliente deberá comunicar a Suop su deseo de resolver el contrato por esta causa dentro de los cinco días posteriores a la comunicación de Suop de la inviabilidad de mejora de condiciones respecto a las vigentes en ese momento.

**14.3** Servicio "pago de penalización previa" está enfocada a aquellos Clientes de Suop que hayan recibido una factura de penalización por resolución anticipada de su anterior comercializadora por haber realizado cambio a Suop. Para solicitar este servicio es imprescindible que se cumplan los dos requisitos siguientes:

- 1) que el Cliente entregue copia de la factura de penalización de su anterior comercializadora a Suop y el justificante de pago de la misma
- 2) que el importe de la factura por este concepto sea inferior a cien euros (100€), servicios adicionales incluidos

En caso de que no se cumpla alguno de los requisitos anteriores no será de aplicación este servicio. En caso de que el importe de la factura de penalización de su anterior comercializadora sea igual o superior a 100€, Suop admitirá la resolución anticipada del contrato por parte del Cliente sin aplicar penalización alguna, siempre que el Cliente comunique su deseo de resolver el contrato por esta causa y aporte tanto la factura como el justificante del pago de esta.

**14.4** En caso de que el cliente resuelva anticipadamente el contrato antes de su fecha de finalización ordinaria, sin perjuicio de la penalización prevista en la cláusula 4 de condiciones Generales, Suop podrá requerirle la devolución de la penalización por resolución anticipada que le hubiese trasladado su anterior comercializadora y que Suop hubiese abonado al Cliente conforme a lo establecido en la cláusula 14.3 precedente.

**INFORMACIÓN SOBRE DESISTIMIENTO.** Si usted es consumidor (artículo 3 del Real Decreto Legislativo 1/2007) tiene derecho a desistir del presente Contrato en un plazo de catorce días naturales desde la celebración del Contrato, sin necesidad de justificación alguna. Para ejercer este derecho, deberá notificarnos su decisión a través de una declaración inequívoca o utilizando nuestro modelo de formulario de desistimiento que figura a continuación, aunque su uso no es obligatorio. Para realizar la notificación podrá emplear los medios siguientes: por correo postal: C/Ribera del Loira 6, 5ª Planta 28042 Madrid, por fax al número: 917223901 por correo electrónico: [atcliente\\_suop@energyvm.es](mailto:atcliente_suop@energyvm.es), si recurre a esta opción le comunicaremos sin demora en un soporte duradero la recepción de dicho desistimiento. Para cumplir el plazo de desistimiento, basta con que la comunicación relativa al ejercicio por su parte de este derecho sea enviada antes de que venza el plazo correspondiente.

Consecuencia del desistimiento: En caso de desistimiento por su parte, le devolveremos todos los pagos recibidos de usted, sin ninguna demora indebida, salvo que haya aceptado que la prestación de los servicios o del suministro de energía eléctrica, según proceda, pueda dar comienzo durante el periodo de desistimiento, en cuyo caso nos abonará el importe correspondiente al periodo para el cual se ha prestado el servicio, en relación con el objeto total del contrato.

Comunicación modelo de desistimiento

A la atención de: Comercializadora-Energía-VM Gestión de Energía, S.L.U. Ribera del Loira 6, Edificio Iris 5ª Planta, 28042 Madrid, Fax: 917223901, correo electrónico [atcliente\\_suop@energyvm.es](mailto:atcliente_suop@energyvm.es) Fecha y firma

Por la presente le comunico el ejercicio del derecho de desistimiento del contrato de suministro de energía eléctrica suscrito por mi parte. A continuación, les remito los datos correspondientes al citado contrato:

Nombre y Apellidos		DNI	
CUPS		Fecha contrato	